



EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària de 22 de juliol de 2022 i segons dictamen de Comissió Informativa de l'Àrea de Cohesió Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme de 14 juliol de 2022, ha adoptat aprovar inicialment les bases específiques reguladores de l'atorgament d'ajuts al servei de taxi adaptat i publicar les bases a la web municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

D'acord amb el que disposen l'article 124.2 c) del Decret 179/95, de 13 juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases reguladores esmentades es sotmetran a informació pública, per un termini de vint dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial de la Província, per tal que qualsevol persona el pugui examinar i formular-hi les al·legacions que consideri oportunes.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT D'AJUTS AL SERVEI DE TAXI ADAPTAT – Ed 2022

1.-OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment d'atorgament de subvencions als titulars de llicències de taxi de Sabadell que tinguin adscrit un vehicle amb una o més places per a persones amb mobilitat reduïda amb la finalitat de incrementar i mantenir el servei de taxi adaptat dins del servei regular de transport de la ciutat de Sabadell.

2.- ACTIVITAT SUBVENCIONABLE

L'Ajuntament de Sabadell atorgarà una subvenció als titulars de llicències de taxi de Sabadell que disposin d'un vehicle accessible, adaptat a persones amb mobilitat reduïda, i efectuin regularment el servei de taxi adaptat durant l'any al qual es refereixi la corresponent convocatòria.

3. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Els ajuts aniran a càrrec de la partida del pressupost municipal que indiqui l'acte de la convocatòria i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i la dotació que derivi d'aquest. Tanmateix, el crèdit inicial disponible es podrà ampliar amb subjecció a la normativa vigent.

4. REQUISITS QUE HAN DE REUNIR ELS BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris de la subvenció, els titulars d'una llicència de taxi de Sabadell que ofereixin el servei de taxi adaptat, i que reuneixin els següents requisits:

- Ser titular d'una llicència de taxi de Sabadell



- Ser propietari d'un vehicle taxi adaptat o accessible homologat de conformitat amb la legislació aplicable.
- No ser beneficiari d'altres subvencions o ajuts econòmics en relació a la prestació del servei de taxi adaptat o del manteniment del vehicle accessible. Aquest ajut és compatible amb altres subvencions o ajuts econòmics que puguin establir-se per la transformació del vehicle al transport adaptat.
- Oferir el servei de taxi adaptat, durant l'any al qual es refereixi la convocatòria, als ciutadans de Sabadell que ho requereixin.
- Estar adscrit a una ràdio emissora del servei de taxi i a més estiguin adscrits a un servei de guàrdies a l'emissora a la qual pertanyin, que de manera coordinada amb d'altres taxis adaptats permeti prestar a la ciutadania un servei continu, i sense reserva prèvia segons disponibilitat de vehicles, de dilluns a divendres de 8 a 20 hores, i amb reserva prèvia amb 24 hores d'antelació durant els dissabtes, diumenges i festius, així com en la resta d'horaris.
- Si s'estableix a la convocatòria, la realització d'un nombre mínim de serveis mensuals i/o anuals adaptats.
- Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i no incórrer en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiari de subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de subvencions.

5. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds s'establirà en la convocatòria corresponent, que es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Un cop atorgats els ajuts als beneficiaris i en el cas de no haver-se esgotat la consignació pressupostària corresponent, l'Ajuntament podrà efectuar noves convocatòries, adreçades a nous beneficiaris, o també per ampliar els ajuts als que ja l'hagin obtingut, fins exhaurir el pressupost destinat a fomentar aquesta activitat, en el benentès que l'òrgan concedent, si s'escau, podrà deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst a la convocatòria.

La documentació es podrà presentar a qualsevol dels registres de l'Ajuntament de Sabadell. Així mateix, es podrà presentar per qualsevol dels sistemes previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les sol·licituds es formalitzaran en l'imprès que s'adjunta a aquestes bases com a Annex I i han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb què ho fa, fent constar el domicili a efectes de notifikacions.
- Identificació de qui ha de ser el beneficiari, si és diferent a l'anterior.
- Documentació acreditativa de la representació, en cas que el sol·licitant actuï en nom d'una altra persona física o jurídica, o bé declaració del responsable que inclogui el compromís d'aportar la documentació acreditativa abans de l'atorgament de la subvenció.
- Documentació acreditativa de reunir els requisits exigits:
 - Llicència del taxi en vigor.
 - Acreditació de la titularitat del vehicle.



- Conformitat de la Inspecció Tècnica de Vehicles i certificat de l'empresa transformadora de complir amb la Norma UNE 26494.
- Acreditació de que el vehicle està adscrit a una ràdio emissora del servei de taxi, indicant també si està adscrit a un servei de guàrdies segons el que s'estableix a l'apartat 4 d'aquestes bases, així com la resta de requisits establerts a la corresponent convocatòria.
- Declaracions responsables que es relacionen i que s'inclouen en l'annex I:
 - Declaració de no haver estat beneficiaris de cap altre subvenció per a la mateixa o similar finalitat.
 - Declaració de compromís de complir les condicions de l'ajut.
 - Declaració responsable d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o autorització a l'òrgan gestor de la subvenció per efectuar les comprovacions davant els organismes corresponents. En el cas de no efectuar l'esmentada autorització, el sol·licitant haurà de presentar els certificats acreditatius abans de la resolució de concessió.
 - Declaració de no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament.
 - Declaració de no incórrer en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de beneficiari de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
 - Dades bancàries on es podrà transferir l'import de l'ajut
- Qualsevol altra documentació que es consideri oportuna

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies, per subsanar els defectes o omissions o per ampliar la informació.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS:

Els ajuts s'atorgaran, sota els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

L'òrgan competent per a la resolució d'aquest expedient ho farà de forma motivada, i s'haurà de pronunciar no només sobre les sol·licituds a les quals es concedeix l'ajut, sinó també sobre les sol·licituds que s'han de desestimar i les que s'han de tenir per desistides.

Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió qualificadora presidida per la persona responsable de l'àrea on s'adscriu el Servei de Mobilitat, Trànsit i Transports, de la qual formaran part també la persona responsable del mateix servei, una persona de l'àmbit tècnic relacionada amb la gestió de la subvenció i la persona que porti l'assessorament legal del servei. La comissió qualificadora podrà comptar, si ho considera necessari, amb l'assessorament extern d'organismes especialitzats. La comissió nomenarà d'entre els seus membres la persona que farà les funcions de secretari/ària. Aquesta comissió seguirà els criteris d'avaluació establerts a aquestes bases per determinar la subvenció econòmica que correspondrà. Elaborat el corresponent informe, el president formularà la proposta de concessió que s'eleva al corresponent òrgan administratiu.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment és de sis mesos comptats des de la presentació de la sol·licitud. El venciment d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució legítima a les persones interessades comportarà entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu. La notificació de la resolució s'efectuarà a través del tauler d'anuncis municipal i es podrà consultar a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament. La resolució que es dicti posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es podrà interposar, amb



caràcter potestatiu, recurs de reposició, en el termini d'un mes, o recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, sens perjudici de la interposició de qualsevol altre que es consideri oportú.

En el BOP, en la Seu Electrònica de l'Ajuntament i en el tauler d'anuncis de la corporació es publicaran, amb periodicitat trimestral, les subvencions concedides per import superior a 3.000 euros, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

En cas que l'import de les subvencions individualment considerades no excedeixi de 3.000€, la publicació del seu atorgament es realitzarà al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Sabadell.

La presentació de la sol·licitud per a l'atorgament d'aquest ajut implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i la seva publicació en els termes establerts en l'anterior apartat, d'acord amb el que es preveu a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.



8. CRITERIS DE VALORACIÓ.

Totes les sol·licituds que reuneixin el requisits establerts a l'apartat 4 d'aquestes bases, un cop valorades per la Comissió qualificadora, podran ser beneficiaries de l'ajut, no obstant això, en cas que el nombre de sol·licituds pugui superar la dotació, es donarà prioritat, en primer lloc, a aquelles que ofereixin el servei de taxi adaptat durant més mesos a l'any i en segon lloc, a l'ordre de presentació de sol·licituds.

L'import total de l'ajut es calcularà proporcionalment als mesos de l'any que s'efectuï el servei de taxi adaptat, de forma que s'obtindrà l'ajut màxim (establert a la convocatòria) en el cas de prestar el servei durant els 12 mesos de l'any objecte de convocatòria. En el cas d'inici o finalització de la prestació del servei en termini inferior a un mes sencer, es calcularà aquell mes percentualment als dies treballats.

La corresponent convocatòria fixarà la consignació pressupostària màxima de l'ajut, així com la partida pressupostària a la qual s'imputarà la despesa.

9. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

A més de les obligacions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els beneficiaris estan obligats a :

- Efectuar la prestació del servei de taxi adaptat a la ciutat de Sabadell.
- Atendre preferentment la petició de persones afectades en la seva mobilitat i usuaris amb cadira de rodes.
- Associar-se a una radio emissora i estar adscrit a un servei de guàrdies segons el que s'estableix a l'apartat 4 d'aquestes bases, per a facilitar l'accés al servei per part dels usuaris.
- Vetllar en tot moment pel bon funcionament tècnic del vehicle i tenir cura del seu aspecte i imatge exterior.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi o modificació que hi pugui haver en referència a la titularitat del vehicle o la prestació del servei subvencionat.
- Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Ajuntament, la Generalitat i l'Estat, així com de les seves obligacions amb la seguretat social.
- Acceptar la subvenció concedida en el termini d'un mes, a comptar des de la notificació de la resolució (Annex II). Si l'acceptació no es produeix en el termini esmentat l'Ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.
- Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament de Sabadell, fent constar en el material imprès o altres mitjans de difusió la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Sabadell" i si s'escau, per a la presència dels logotips d'altres institucions que participen en el projecte, que els facilitarà l'Ajuntament de Sabadell.
- Comunicar a l'Ajuntament de Sabadell l'obtenció d'altres ajuts o subvencions relacionades amb l'activitat subvencionada.
- Aplicar estrictament la subvenció a la finalitat objecte de la subvenció.
- Presentar la documentació justificativa de l'ajut en el termini establert, amb els impresos que s'adjunten a aquestes bases.



10. QUANTIA DE L'AJUT

L'Ajuntament, mitjançant la corresponent convocatòria, anunciarà el pressupost destinat a aquest ajut, especificant la quantitat màxima a percebre per cada beneficiari i si aquesta quantitat màxima és ampliable en cas de no esgotar-se la consignació pressupostària corresponent.

La Comissió de valoració quantificarà l'ajut que correspongui a cada beneficiari en base als mesos que hagi efectuat el servei de taxi adaptat, i així mateix, en el cas que les quanties assignades superin el pressupost compromès per l'Ajuntament, podrà proposar a l'òrgan competent el prorrateig entre els beneficiaris.

La Comissió de valoració també podrà avaluar els casos degudament comunicats a l'Ajuntament en temps i forma, en què per vacances ordinàries o força major (malaltia, avaria o accident del vehicle, etc.) no es puguin complir temporalment els requisits anteriors relatius al nombre mínim de serveis o de disponibilitat pels serveis de guàrdia indicats.

Un cop atorgats els ajuts als beneficiaris i en el cas de no haver-se esgotat la consignació pressupostària corresponent, l'Ajuntament podrà efectuar noves convocatòries, adreçades a nous beneficiaris, o també per ampliar els ajuts als que ja l'hagin obtingut, fins exhaurir el pressupost destinat a fomentar aquesta activitat.

11. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

El pagament de la subvenció podrà efectuar-se en funció al que es determini a la convocatòria de les següents maneres: anticipada i/o contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

- a) Pels casos en que el pagament es tramiti contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada :

L'Ajuntament abans de finalitzar el mes següent a la finalització de cada semestre natural, tramitarà el pagament de l'ajut a cada beneficiari, en funció dels justificants prèviament presentats i en correspondència als mesos d'execució de l'activitat, segons l'apartat 12 d'aquestes Bases.

- b) Pels casos en que el pagament es faci de manera anticipada, els beneficiaris hauran de justificar, abans de finalitzar el mes següent a la finalització de cada semestre natural, la prestació de l'activitat subvencionada segons l'apartat 12 d'aquestes Bases.

Es perdrà el dret al cobrament total o parcial de la subvenció en cas de manca de justificació.

En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats, es podran exigir garanties als perceptors per assegurar que s'efectua la totalitat de l'activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

Qualsevol canvi en el desenvolupament de l'activitat "servei taxi adaptat" s'haurà de notificar al servei de Mobilitat Trànsit i Transport, que valorarà la seva incidència respecte als criteris de la concessió de la subvenció.



L'Ajuntament podrà demanar al beneficiari, en qualsevol moment, informació sobre el desenvolupament del servei objecte de subvenció.

12. FORMA I TERMINI DE JUSTIFICACIÓ.

Els beneficiaris hauran de presentar els justificants de l'activitat abans de finalitzar el mes següent a la finalització de cada semestre.

La justificació es formalitzarà en l'impres que s'adjunta en aquestes bases com a Annex III i que es presentarà en qualsevol registre de l'Ajuntament adjuntant la següent documentació:

- L'assegurança del vehicle.
- Certificat de l'emissora a la que està adscrit, amb la relació dels serveis prestats dintre de cada semestre natural i la pertinença a un servei de guàrdies segons el que s'estableix a l'apartat 4 d'aquestes bases.
- Declaració responsable de no ser deutor per resolució de procedència de reintegrament (Annex IV).

La Intervenció Municipal podrà requerir als beneficiaris la remissió dels justificants escaients.

13. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

Els ajuts poden ser anul·lats o revocats per les causes previstes a la Llei 38/2003, General de Subvencions.

Així mateix, l'Ajuntament podrà revisar la resolució d'atorgament de l'ajut en els supòsits següents:

- Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- Quan el beneficiari hagi obtingut per la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, tret dels d'adaptació del vehicle, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'activitat subvencionada.
- Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament.
- Quan el beneficiari no hagi prestat el servei de taxi adaptat amb subjecció al servei de guàrdies per el període computat com a base de càlcul de la quantia de l'ajut.
- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació total o parcial, o revisió de l'ajut, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés, amb els corresponents interessos de demora.
- Quan el subvencionat sigui una persona jurídica, en seran responsables subsidiaris els administradors.



14. RÈGIM JURÍDIC.

En tot allò no previst en les presents bases reguladores s'estarà a la normativa aplicable següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Sabadell.

Sabadell , 26 de juliol de 2022

Jesús Rodríguez Padilla

Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Cohesió

Territorial, Desenvolupament Urbà, Seguretat i Civisme



ANNEX I

SOL·LICITUD D'AJUT I DECLARACIÓ RESPONSABLE

NOM DE LA CONVOCATÒRIA: SERVEI DE TAXI ADAPTAT PER L'ANY 20__.

DADES IDENTIFICATIVES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms DNI/NIF.....que actua en nom propi,
domiciliat a carrer
..... amb telèfon fix/mòbil..... i adreça de
correu electrònic

DECLARO sota la meva responsabilitat, el següent:

- ☐ Que el sol·licitant no incorre en cap de les circumstàncies que impossibiliten obtenir la condició de persona beneficiària de subvencions recollides a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- ☐ Que el sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Sabadell.
- Que el sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social
- Que el sol·licitant no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, per a la tramitació del pagament de la subvenció.



- ☐ Que el sol·licitant es compromet a complir les condicions de la subvenció i de les seves bases reguladores.
- ☐ Que el sol·licitant té previst desenvolupar el servei que es descriu en aquesta sol·licitud.
- ☐ Que per al mateix objecte ha sol·licitat/obtingut les següents subvencions d'altres administracions o organismes i que es compromet a comunicar a l'Ajuntament les que sol·liciti u obtingui en posterioritat a la data de presentació d'aquesta sol·licitud

ORGANISME ATORGANT	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT OBTINGUT

AUTORITZO,

Que l'Ajuntament de Sabadell pugui efectuar en relació amb l'entitat que represento, les consultes necessàries i obtenir directament els certificats tributaris i de seguretat social corresponents per comprovar l'acreditació d'aquests fets.

☐ SI

☐ NO (en aquest cas cal aportar conjuntament amb la sol·licitud els certificats tributaris i de seguretat social corresponents).

Per tot això,

SOL·LICITO:

Que d'acord amb els criteris establerts en les bases, sigui admesa aquesta sol·licitud per l'atorgament de la corresponent subvenció, d'acord amb l'activitat objecte de la convocatòria, per als imports que s'hi indiquen i acompanyant la documentació que es relaciona:

- **Import sol·licitat:** _____ €
- **Relació de documents que s'adjunten** (marcar amb una X):

☐ Llicència del taxi en vigor.



Ajuntament
de Sabadell

- ☐ Acreditació de la titularitat del vehicle.
 - ☐ Conformitat de la Inspecció tècnica de Vehicles i certificat de l'empresa transformadora de complir amb la Norma UNE 26494.
 - ☐ Acreditació que el vehicle està adscrit a una ràdio emissora del servei de taxi.
- **Document de l'entitat bancària justificatiu de la titularitat del compte on es podrà transferir l'import de l'ajut.**

Sabadell dede 20__

Signatura,



ANNEX II

MODEL DECLARACIÓ D'ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

NOM DE LA CONVOCATÒRIA: SERVEI DE TAXI ADAPTAT PER L'ANY 20__.

DADES IDENTIFICATIVES DEL BENEFICIARI

Nom i cognoms DNI/NIF.....que actua en nom propi,
domiciliat a carrer
..... amb telèfon fix/mòbil..... i adreça de
correu electrònic

DECLARO ,sota la meva responsabilitat, el següent:

Que el titular.....accepta, amb subjecció
al compliment de les obligacions establertes a les bases reguladores, la subvenció atorgada per
l'Ajuntament de Sabadell en data..... i que s'identifica a continuació:

- **Import de la subvenció concedida:** _____ €

Sabadell.....de.....de 20__

Signatura,

ANNEX III JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO

NOM DE LA CONVOCATÒRIA: SERVEI DE TAXI ADAPTAT PER L'ANY 20__.

DADES DEL BENEFICIARI

Nom i cognoms DNI/NIF.....que actua en
nom propi, domiciliat a carrer
..... amb telèfon fix/mòbil..... i adreça de correu
electrònic.....

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA:

- ☐ Assegurança del vehicle.
- ☐ Relació dels serveis prestats durant **primer** / **segon** semestre de l'any 20__
- ☐ Certificació emissora nombre de mesos de prestació del servei de guàrdies.
- ☐ Document d'altres ingressos i subvencions.
- ☐ Altres:

.....
.....
.....
.....

Sabadell.....de.....de 20__

Signatura,

ALTRES INGRESSOS I SUBVENCIONS

<u>NOM CONVOCATÒRIA:</u>	
SERVEI DE TAXI ADAPTAT	ANY : 20__
<u>BENEFICIARI:</u>	<u>NIF:</u>
.....	
.....	

RELACIÓ D'ALTRES INGRESSOS I/O SUBVENCIONS

CONCEPTE	IMPORT
Subvenció Ajuntament de Sabadell	 €
Altres subvencions:	
.....	 €
.....	 €
Altres ingressos	

Sabadell.....de.....de 20__

Signatura,



ANNEX IV DELARACIÓ RESPONSABLE

NOM DE LA CONVOCATÒRIA: SERVEI DE TAXI ADAPTAT PER L'ANY 20__.

DADES DEL BENEFICIARI

En/na....., amb NIF....., amb domicili a
efectes de notificacions a l'adreça, CP de
.....; telèfon de contacte..... i adreça de correu
electrònic.....

DECLARO, sota la meva responsabilitat, que no és deutor per resolució de procedència de reintegrament, per a la tramitació del pagament de la subvenció.

Sabadell __ de _____ de 20__

Signatura,
